

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СЧАСТЛИВОЕ ДЕТСТВО»
(ООО «Счастливое детство»)**

ПРИКАЗ

09.09.2023г.

№ 1

Сургут

Об утверждении Положения о комиссии
по оценке эффективности деятельности и качества труда
педагогических работников ООО «Счастливое детство»

На основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава ООО «Счастливое детство», в соответствии с Положением об оплате труда работников ООО «Счастливое детство»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» (Приложение).

2. Ознакомить членов комиссии с Положением о комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство».

Ответственный: заместитель заведующего по УВР Ю.С. Сероштан, секретарь комиссии.

3. Членам комиссии при оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» действовать согласно утвержденному Положению.

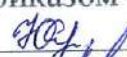
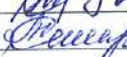
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Ерастова

С приказом ознакомлены:

	<u>Сероштан Ю.С.</u>
	<u>Мещеников А.Г.</u>
	<u>Драгунова В.Г.</u>
	<u>Антонова М.А.</u>

« 09. »	01	20 23 г.
« 09. »	01	20 25 г.
« 09. »	01	20 23 г.
« 09. »	01	20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и определяет порядок работы комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ООО «Счастливое детство», Положением об оплате труда работников ООО «Счастливое детство».

1.3. Комиссия по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников организации (далее – Комиссия) создается с целью проведения оценки деятельности педагогических работников для дальнейшего определения размера выплат стимулирующего характера указанным работникам организации.

1.4. Если в результате изменения ТК РФ, Устава ООО «Счастливое детство», Положения об оплате труда работников ООО «Счастливое детство» отдельные пункты настоящего Положения вступают с ними в противоречие, то эти пункты утрачивают силу.

До внесения соответствующих изменений в Положение действуют законы и другие правовые акты, регулирующие указанный вид деятельности (указанные отношения).

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия состоит не менее чем из 5 членов.

2.2. Состав Комиссии (в том числе: председатель, заместитель председателя и секретарь) утверждается приказом заведующего ООО «Счастливое детство».

Секретарь комиссии не может быть избран (осуществлять функции) председателем, заместителем председателя Комиссии. С целью организации деятельности Комиссии в течение года (в том числе в период нахождения секретаря в отпуске) секретарь Комиссии может быть переизбран членами Комиссии, соответствующие изменения подтверждаются приказом заведующего.

2.3. Комиссия создается сроком на один календарный год.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Организационной формой работы Комиссии является заседание.

Первое заседание Комиссии, в связи с изменением существующей системы оплаты труда работников учреждения, проводится в течение 21 рабочего дня с момента утверждения настоящего Положения.

Последующие заседания Комиссии являются плановыми и проводятся четыре раза в год (один раз в квартал).

Место, дата, время проведения планового заседания Комиссии утверждается планом работы Организации.

Плановые и внеплановые заседания Комиссии проходят в очной форме. Основания для проведения внепланового заседания Комиссии:

- реорганизация Организации;
- внесение изменений в систему оплаты труда Организации;
- внесение изменений в настоящее Положение;
- внесение изменений в критерии и показатели, применяемые для проведения Оценки, методику их расчета.

В случае изменения места, даты, времени проведения планового заседания Комиссии или необходимости проведения внепланового заседания Комиссии, секретарь Комиссии не позднее, чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о месте, дате, времени проведения заседания Комиссии.

3.2. Форма проведения заседаний Комиссии.

Заседания Комиссии (плановые и внеплановые) проводятся в очной форме.

3.3. Правомочность заседания Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в его проведении принимает участие не менее 2/3 от общего числа всех членов Комиссии (включая председателя и (или) заместителя председателя Комиссии).

3.4. Порядок принятия решения.

3.4.1. Решение о результатах оценки исполнения показателей эффективности деятельности и качества труда принимается на основе утвержденных критериев, показателей и в соответствии с методикой расчета

показателей, по результатам рассмотрения информационных карт, содержащих информацию о деятельности педагогических работников за отчетный период (и подтверждающих документов).

3.4.2. Комиссия принимает решение путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии, при наличии кворума.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

Член Комиссии может проголосовать: «за», «против» или «воздержаться».

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Председательствующим на заседании Комиссии является: председатель Комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Комиссии.

В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении - голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Решения Комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

Принятое Комиссией предложение подлежит:

- оформлению в виде служебной записки члена Комиссии, внесшего данное предложение, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии;
- внесению уточнений в ведомость в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления вышеуказанной служебной записки к секретарю Комиссии.

3.5. Функции членов Комиссии.

3.5.1. Председатель Комиссии:

а) ведет заседание Комиссии, в том числе:

- открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет о завершении заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии (ведомость);
- подписывает решение Комиссии (сводную ведомость).

б) осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.5.2. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку и сбор информации, необходимой для проведения оценки качества труда;

б) при проведении заседания Комиссии:

- обеспечивает наличие копий проекта ведомости по числу членов Комиссии;
- сообщает членам Комиссии информацию, изложенную в служебных записках;
- фиксирует принятые Комиссией решения;

в) оформляет по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и подписывает протокол заседания Комиссии (ведомость);

г) оперативно передает ведомость, подписанную членами Комиссии, специалисту отдела кадров для подготовки проекта приказа.

3.5.3. Члены Комиссии:

а) принимают решение по оценке исполнения показателей эффективности деятельности и качества труда педагогических работников в соответствии с настоящим Положением;

б) подписывают протокол заседания Комиссии (ведомость).

3.6. Заседание Комиссии протоколируется, протокол представляет собой уточненную ведомость результатов оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников Организации (ведомость) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Проект протокола (ведомость) оформляется секретарем Комиссии в течение 2-х рабочих дней после проведения заседания Комиссии и направляется специалисту отдела кадров для подготовки персональных выписок.

3.7. Специалист по кадрам в течение 3 рабочих дней оформляет ведомость на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки качества труда педагогических работников Организации.

3.8. Хранение документации Комиссии.

3.8.1. Подписанные ведомости, служебные записки и письма, послужившие основанием для составления ведомости, хранятся у секретаря Комиссии в Организации в течение трех календарных лет с момента подписания.

3.8.2. Информационные карты, письма работников, служебные записки членов Комиссии, послужившие основанием для составления ведомости, хранятся у секретаря Комиссии в течение трех календарных лет.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения.

Приложение 1
к Положению о комиссии по оценке
эффективности деятельности и
качества труда работников
ООО «Счастливое детство»

Протокол заседания комиссии по оценке
качества труда работников
ООО «Счастливое детство»

№ _____ от _____ г.

Ведомость
результатов оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое
детство» за I квартал 2023 года
(январь - март 2023 года)

Критерии	Порядковый номер показателя	ФИО работника	ФИО работника	ФИО работника
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1. Участие в профессиональных конкурсах	1.1.			
1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	1.2.			
1.3. Представление опыта работы	1.3.			
1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	1.4.			
1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	1.5.			
2. Соответствие условий требованиям ФГОС				
2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды для всестороннего развития воспитанников	2.1.			
2.2. Обеспечение индивидуализации образования	2.2.			
2.3. Создание психолого-педагогических условий для воспитанников	2.3.			
2.4. Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс	2.4.			
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников				
3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	3.1.			
3.2. Количество детей (не менее 80%), посещающих ежедневно дошкольное учреждение в течение отчетного периода	3.2.			
4. Создание развивающего пространства в учреждении				
4.1. Создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и др.	4.1.			
5. Реализация образовательных программ				
5.1. 100% воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования (оценивается в конце учебного года).	5.1.			
5.2. Участие в реализации дополнительного образования (ведение кружков)	5.2.			
5.3. Не менее 50% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе	5.3.			
5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	5.4.			
6. Работа с воспитанниками по реализации проектной деятельности				
6.1. Наличие реализованных проектов (не менее 1 в отчетный период)	6.1.			

7. Работа с воспитанниками по реализации мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения				
7.1. Наличие реализованных мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	7.1.			
8. Работа с воспитанниками (участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах)				
8.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	8.1.			
9. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг				
9.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 50% участников.	9.1.			
10. Информационная открытость				
10.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	10.1.			
10.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	10.2.			
10.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	10.3.			
11. Общественная активность педагога				
11.1. Проявление инициативы педагога, направленной на улучшение работы учреждения	11.1.			
12. Исполнительская дисциплина				
12.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	12.1.			
13. Отсутствие больничных листов				
14. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (эко-тропа и др.) (оценивается в сентябре)				
Общее количество показателей, по которым произведена оценка				
Количество исполненных показателей				

Подпись председателя комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись секретаря комиссии: _____

к Положению о комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство»

ООО «Счастливое детство»

Приказ № от « » 20 г.

на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки
эффективности деятельности и качества труда педагогических работников
общества с ограниченной ответственностью "Счастливое детство"
за I квартал 2023 года (январь - март)

[illegible]

Подпись

Φ.Π.Ο.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СЧАСТЛИВОЕ ДЕТСТВО»
(ООО «Счастливое детство»)**

ПРИКАЗ

09.01.2023 г.

№ 01/1

Сургут

Об утверждении Положения об оценке
эффективности деятельности и качества труда
педагогических работников ООО «Счастливое детство»

На основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта от 17.10.2013 г., Устава ООО «Счастливое детство», в соответствии с Положением об оплате труда работников ООО «Счастливое детство»

ПРИКАЗЫВАЮ:

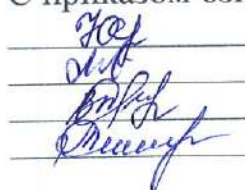
1. Утвердить Положение об оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» (Приложение).
2. Утвердить состав комиссии по оценке эффективности и качества труда педагогических работников:
 - И.В. Ерастова – заведующий – председатель комиссии;
 - Ю.С. Сероштан – заместитель заведующего по УВР, секретарь комиссии;
 - Т.В. Меньшикова – методист, член комиссии;
 - В.И. Драгина – педагог-психолог, член комиссии;
 - Т.А. Антонова – специалист по кадрам, член комиссии.
3. Комиссии 1 раз в квартал производить оценку эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» за отчетный период (с 1 января по 31 марта, с 1 апреля по 30 июня, с 1 июля по 30 сентября, с 1 октября по 31 декабря) согласно утвержденному Положению.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Ерастова

С приказом ознакомлены:



Сероштан Ю.С.
Меньшиков Т.В.
Драгина В.И.
Антонова Т.А.

« 09 » 01 20 23 г.
« 09 » 01 20 23 г.
« 09 » 01 20 23 г.
« 09 » 01 20 23 г.

CHURCH HISTORY OF ALABAMA

BY W. M. GIBSON, D. D.

CHURCH HISTORY OF ALABAMA

1877

2

3

4

On the 1st of May, 1877, the following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

THE FIRST CHURCH

The following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

The following churches were organized in Alabama:

ПОЛОЖЕНИЕ об оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство»

1. Общие положения

1.1. Положение об оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» является локальным нормативно-правовым документом, определяющим порядок оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО (далее - Оценка).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города Сургута от 26.06.2017 г. №5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута» (с изменениями от 12.07.2022 года), Уставом ООО «Счастливое детство» и положением об оплате труда работников ООО «Счастливое детство».

1.3. Оценка проводится в отношении:

- педагогических работников;
- специалистов (педагог-психолог, педагог дополнительного образования, учитель-дефектолог, учитель-логопед).

2. Порядок проведения оценки

2.1. Для Оценки используются критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство» (далее - ООО (дошкольная организация, оказывающая образовательные услуги), указывающие на результаты труда работника, его участие в повышении результатов деятельности учреждения, качества оказываемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности ООО:

- показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей возрастных групп раннего и дошкольного возраста;
- показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-психолога;
- показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования;
- показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога, учителя-логопеда.

Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО (далее - показатели) утверждаются приказом заведующего ООО.

По результатам Оценки оформляется ведомость по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Оценка проводится ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, в котором проводится плановое заседание комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО (далее - Комиссия).

2.2. Этапы проведения Оценки:

- подготовка и сбор информации, необходимой для проведения оценки, воспитателями и специалистами;
- подготовка предварительных результатов Оценки;
- ознакомление работников и членов Комиссии с результатами предварительной оценки;
- итоговая оценка оформляется протоколом заседания (ведомость результатов оценки эффективности деятельности и качества труда);

Принятие решения о результатах Оценки оформляется в виде ведомости на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников (приложение 2).

2.3. Порядок подготовки и сбора информации, необходимой для проведения Оценки:

2.3.1. Работники ежеквартально (4 раза в год) - до 1 числа следующего за отчетным периодом месяца (январь, апрель, июль, октябрь):

- самостоятельно оценивают свою деятельность с использованием показателей и критериев оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников, утвержденных локальным актом ООО;
- вносят результаты самооценки в информационную карту с критериями и показателями оценивания. Форму информационной карты готовит заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, курирующий мониторинг и оценку качества образовательных достижений;
- предоставляют заполненную информационную карту (с подтверждающими документами) заместителю председателя Комиссии.

Информационные карты, предоставленные работниками после срока - 1 числа следующего за отчетным периодом месяца (январь, апрель, июль, октябрь), - к рассмотрению не принимаются.

2.4. Порядок подготовки предварительных результатов Оценки.

2.4.1. Заместитель председателя Комиссии на основе поступивших информационных карт и подтверждающих документов осуществляет анализ поступившей информации (содержащейся в информационных картах и подтверждающих документах) на соответствие установленным критериям и показателям и оформляет результаты анализа в виде служебных записок.

2.4.2. Совместно с секретарем осуществляет предварительную оценку исполнения показателей согласно утвержденным критериям и показателям (методике расчета значений показателей).

В случае, если в поступившей информации (в информационных картах) обнаруживаются сведения, не соответствующие установленным критериям, ошибки, противоречивые сведения, заместитель председателя Комиссии сообщает (лично или по телефону) работнику, предоставившему информацию (информационную карту), о необходимости оперативного внесения корректировок.

Учитывая большой объем работы на этапе подготовки предварительных результатов Оценки, заведующий ООО «Счастливое детство» по ходатайству заместителя председателя Комиссии или секретаря комиссии может привлечь к данной работе сотрудников, не являющихся членами Комиссии.

2.4.3. Результаты предварительной оценки исполнения показателей фиксируются в проекте ведомости результатов оценки эффективности деятельности и качества труда по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - проект ведомости).

Проект ведомости составляется секретарем Комиссии совместно с заместителем председателя Комиссии в течение 3 рабочих дней с момента предоставления информации.

При составлении проекта ведомости не учитывается информация, указанная в информационных картах, при наличии следующих объективных причин:

- некорректное предоставление информации (несоответствие утвержденным критериям и показателям, противоречивые сведения);

- предоставление работниками ООО информации (информационных карт) позже срока, установленного подпунктом 2.3.1. настоящего Положения.

При наличии в информационных картах спорной информации, по которой невозможно однозначно установить полное соответствие или неполное несоответствие утвержденным критериям и показателям, секретарь Комиссии совместно с заместителем председателя Комиссии не учитывает данную информацию при составлении проекта ведомости, сообщает членам Комиссии данную информацию на заседании Комиссии для принятия решения.

2.5. Ознакомление работников и членов Комиссии с результатами предварительной Оценки.

2.5.1. Секретарь Комиссии в течение 1 рабочего дня после составления персональных выписок из проекта ведомости организует ознакомление работников с результатами предварительной Оценки.

2.6. Итоговая Оценка и принятие решения о результатах Оценки.

2.6.1. Итоговую Оценку и принятие решения о результатах оценки Комиссия осуществляет в порядке, установленном разделом 3 Положения о комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО.

3. Установление размера выплаты за качество выполняемой работы по результатам оценки

3.1. Размер выплаты за качество выполняемой работы устанавливается приказом заведующего ООО «Счастливое детство»:

3.1.1. Для педагогических работников, проработавших в организации более трех месяцев, максимальный размер выплат за качество выполняемой работы составляет 20%.

3.1.2. Для педагогических работников, проработавших в организации менее трех месяцев, максимальный размер выплат за качество выполняемой работы составляет 10%.

3.1.3. Методика расчета исполнения показателей эффективности деятельности и качества труда педагогических работников определяется следующим образом:

$$P_v = I_p \times M_v / K_p, \text{ где}$$

P_v - размер выплаты за качество выполняемой работы за отчетный период;

K_p - количество показателей, по которым производится оценка;

I_p - количество исполненных показателей;

M_v - максимальный размер выплат за качество выполняемой работы.

3.2. Размер выплаты определяется на основании ведомости на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения.

Ведомость
результатов оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников
ООО «Счастливое детство» за I квартал 2023 года
(январь - март 2023 года)

Критерии	Порядковый номер показателя	ФИО работника	ФИО работника	ФИО работника
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1. Участие в профессиональных конкурсах	1.1.			
1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	1.2.			
1.3. Представление опыта работы	1.3.			
а. Применение информационных технологий в образовательном процессе	1.4.			
1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	1.5.			
2. Соответствие условий требованиям ФГОС				
2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды для всестороннего развития воспитанников	2.1.			
2.2. Обеспечение индивидуализации образования	2.2.			
2.3. Создание психолого-педагогических условий для воспитанников	2.3.			
2.4. Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс	2.4.			
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников				
3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	3.1.			
3.2. Количество детей (не менее 80%), посещающих ежедневно дошкольное учреждение в течение отчетного периода	3.2.			
4. Создание развивающего пространства в учреждении				
4.1. Создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и др.	4.1.			
5. Реализация образовательных программ				
5.1. 100% воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования (оценивается в конце учебного года).	5.1.			
5.2. Участие в реализации дополнительного образования (ведение кружков)	5.2.			
5.3. Не менее 50% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе	5.3.			
5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	5.4.			
6. Работа с воспитанниками по реализации проектной деятельности				
6.1. Наличие реализованных проектов (не менее 1 в отчетный период)	6.1.			
7. Работа с воспитанниками по реализации мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения				
7.1. Наличие реализованных мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	7.1.			
8. Работа с воспитанниками (участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах)				

8.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	8.1.			
9. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг				
9.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 50% участников.	9.1.			
10. Информационная открытость				
10.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	10.1.			
10.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	10.2.			
10.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	10.3.			
11. Общественная активность педагога				
11.1. Проявление инициативы педагога, направленной на улучшение работы учреждения	11.1.			
12. Исполнительская дисциплина				
12.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	12.1.			
13. Отсутствие больничных листов				
14. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экотропа и др.) (оценивается в сентябре)				
Общее количество показателей, по которым произведена оценка				
Количество исполненных показателей				

Подпись председателя комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись члена комиссии: _____

Подпись секретаря комиссии: _____

Ведомость

на выплату за качество выполняемой работы по результатам оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников общества с ограниченной ответственностью "Счастливое детство" за I квартал 2023 года (январь - март)

[illegible]

Специалист по кадрам

Подпись _____

Ф.И.О.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СЧАСТЛИВОЕ ДЕТСТВО»
(ООО Счастливое детство»)

ПРИКАЗ

09.01.2023г.

№ 1/2

г. Сургут

Об утверждении Критериев и показателей
эффективности деятельности и качества труда
педагогических работников ООО «Счастливое детство»

На основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта от 17.10.2013 г., Устава ООО «Счастливое детство», с целью стимулирования качественного осуществления деятельности педагогическими работниками ООО «Счастливое детство»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников ООО «Счастливое детство»:

– Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя ООО «Счастливое детство» (Приложение №1);

– Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-психолога ООО «Счастливое детство» (Приложение №2);

– Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования ООО «Счастливое детство» (Приложение №3);

– Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога, учителя-логопеда ООО «Счастливое детство» (Приложение №4).

2. Ознакомить педагогических работников с настоящим приказом и Критериями. Срок - до 12.01.2023 года.

Ответственный: Ю.С. Сероштан, заместитель заведующего по УВР

3. Педагогическим работникам осуществлять заполнение таблиц Критериев и показателей (информационные карты самооценки) согласно образцу (Приложение №5).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 года.

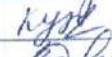
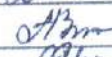
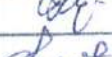
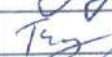
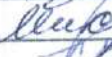
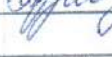
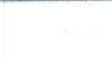
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Ерастова

С приказом № 1/2 от 09.01.2023 г. ознакомлены:

	Серикбай Н.С.	« 09 » 01	20 23 г.
	Куртыкина Е.А.	« 09 » 01	20 23 г.
	Кравченко В.Л.	« 09 » 01	20 23 г.
	Литсейанова М.В.	« 09 » 01	20 23 г.
	Абумишинов А.Б.	« 09 » 01	20 23 г.
	Андреевская В.В.	« 09 » 01	20 23 г.
	Иванова Ю.М.	« 09 » 01	20 23 г.
	Сидорова Р.А.	« 09 » 01	20 23 г.
	Ешпаева О.Е.	« 09 » 01	20 23 г.
	Леузенко С.П.	« 09 » 01	20 23 г.
	Алексеев А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Гайдукоский И.А.	« 09 » 01	20 23 г.
	Терентев С.Р.	« 09 » 01	20 23 г.
	Тимзенко Р.О.	« 09 » 02	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.
	Михайлов А.Д.	« 09 » 01	20 23 г.

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя ООО «Счастливое детство»

Критерии		Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала		1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ (не менее 3 в отчетный период)
		1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагога, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 3 мероприятий)
		1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования (не менее 3 мероприятий); наставничество.
		1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).
2. Соответствие условий требованиям ФГОС		1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов), в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ.
		2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды для всестороннего развития воспитанников	Условия, при которых показатель считается достигнутым: создание развивающей предметно-пространственной среды - центров активности согласно ООПДО, регулярное ее пополнение новыми материалами.
		2.2. Обеспечение индивидуализации образования	Условия, при которых показатель считается достигнутым: ведет листы адаптации, индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты.
		2.3. Создание психолого-педагогических условий для воспитания воспитанников	Условия, при которых показатель считается достигнутым: использует личностно-ориентированный стиль общения, эффективные образовательные технологии, формы и методы работы с детьми, поддерживает инициативу, самостоятельность, самооценку ребенка.
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников		2.4. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс	Условия, при которых показатель считается достигнутым: не менее 2 мероприятий с вовлечением родителей в образовательный процесс.
		3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с воспитанниками (не менее 1 в отчетный период).
		3.2. Количество детей (не менее 80%), посещающих ежедневно дошкольное учреждение	Условие, при котором показатель считается достигнутым: среднее количество детей (%), посещающих дошкольное учреждение, составляет 80-100% (в отчетный период).

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
4. Создание развивающего пространства в учреждении.	4.1. Создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и др.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и пр. (не менее 3 в отчетный период)
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования (в конце года)	Порядок расчета: [численность воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп дошкольного возраста] * 100%.
	5.2. Участие в реализации дополнительного образования (ведение кружков)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в реализации дополнительного образования на уровне дошкольного учреждения (участие в разработке и реализации программ).
	5.3. Не менее 50% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 50% воспитанников группы, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе (в отчетный период)
	5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников (не менее 2 мероприятий в отчетный период)
6. Работа с воспитанниками по реализации проектной деятельности	6.1. Наличие реализованных проектов (не менее 1 в отчетный период)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного условия.
7. Работа с воспитанниками по реализации мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	7.1. Наличие реализованных мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения (развлечения разной направленности, постановка спектаклей, драматизация, проведение игр и викторин и другое), как с воспитанниками своей группы, так и воспитанниками других групп. Не менее 1 мероприятия с воспитанниками своей группы и 1 мероприятия с воспитанниками других групп.
8. Работа с воспитанниками (участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах)	8.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленности.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (регионального, всероссийского, международного уровня) (не менее 2)
9. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	9.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 50% участников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя по результатам анкетирования в группах (за отчетный период)

Методик. расчета значений показателей

Критерий	Показатели качества? уда педагогических работников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: современное представление для размещения материалов (не менее 4 в отчетный период) о культурно-образовательных событиях группы на официальном сайте учреждения (по результатам проведения мероприятия – не позднее 3 дней с момента проведения): https://kapitoshka86.edu-sites.ru/ в группах соцсетей
10. Информационная открытость	10.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.
	10.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие благодарственных записей родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений, на сайте детского сада, в интернет-группах
	10.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение работы учреждения
11. Общественная активность педагога	11.1. Проявление инициативы педагога, направленной на улучшение работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение дополнительных поручений по ведению внутренней документации учреждения.
	12.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.
12. Исполнительская дисциплина		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.
13. Отсутствие болевых точек		
14. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экотропа и др.)		
Общее количество показателей: 27		
Показатели, за которые снимаются штрафные баллы		Основания для наказания педагогического работника
1. Нарушения в деятельности педагогического работника, подтвержденные документально (конфликты с родителями (законными представителями) воспитанников, коллегам, невыполнение должностных обязанностей)	Снижение выплат за качество труда - до 50%	Да/нет (Приказ заведующего)
	Снижение выплат за качество труда - от 50% до 100%	Да/нет (Приказ заведующего)
	Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
	Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
	На усмотрение администрации	Да/нет (Приказ заведующего)
2. Наличие письменных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на оказание услуг по присмотру и уходу за ребенком		
3. Расторжение договора об оказании услуг по вине педагогического работника		
4. Зафиксирован факт детского травматизма, факт нарушения прав несовершеннолетних		
5. Другие действия, повлекшие за собой нарушение деятельности организации		

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-психолога

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагога, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2 мероприятий)
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования (наличие подтверждающих документов)
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).
	1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ).
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий: 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	Условия, при которых показатель считается достигнутым: ведение индивидуальных карт развития воспитанников, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, индивидуальной программы реабилитации.
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: использование здоровьесберегающих технологий во время занятий с воспитанниками.
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
5. Реализация образовательных программ	инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования (в конце учебного года) 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет)] * 100%.
6. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	6.1 Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг, при охвате не менее 45% участников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) педагогическим работником не менее 1 информационного мероприятия, способствующего активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования
7. Информационная открытость	7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя по результатам анкетирования в группах (за отчетный период)
	7.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление для размещения материалов (не менее 3 в отчетный период) о культурно-образовательных событиях групп на официальном сайте учреждения – не позднее 3 дней с момента проведения: https://kapitoshka86.edu-sites.ru/, в группах соцсетей
8. Общественная активность педагога-психолога	8.1. Проявление инициативы, направленной на улучшение работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение методического мероприятия и/или участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.
9. Исполнительская дисциплина	9.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие благодарственных записей родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений, на сайте детского сада, в интернет-группах
10. Отсутствие больничных		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение дополнительных поручений по ведению внутренней документации учреждения.
11. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экотропа и др.)		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия. Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.

Критерии		Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	
Общее количество показателей: 19				
Показатели, за которые снимаются штрафные баллы			Штрафные меры	Основания для наказания педагогического работника
1.	Нарушения в деятельности педагогического работника, подтвержденные документально (конфликты с родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами, невыполнение должностных обязанностей)		Снижение выплат за качество труда - до 50%	Да/нет (Приказ заведующего)
2.	Наличие письменных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на оказание услуг специалиста		Снижение выплат за качество труда - от 50% до 100%	Да/нет (Приказ заведующего)
3.	Расторжение договора об оказании услуг по вине специалиста		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
4.	Зафиксирован факт детского травматизма, факт нарушения прав несовершеннолетних		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
5.	Другие действия, повлекшие за собой нарушение деятельности организации		На усмотрение администрации	Да/нет (Приказ заведующего)

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования

Критерии		Показатели качества труда педагогических работников		Методика расчета значений показателей
1. Развитие потенциала	кадрового	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДОИМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ	
2. Соответствие условиям требованиям ФГОС	условий	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагога, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2 мероприятий)	
		1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования (наличие подтверждающих документов)	
		1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении)	
		2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды для всестороннего развития воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: создание развивающей предметно-пространственной среды - центров активности согласно ООПДО, регулярное ее пополнение новыми материалами.	
		2.2. Обеспечение индивидуализации образования	Условие, при котором показатель считается достигнутым: ведение индивидуальных карт развития воспитанников, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов.	
		2.3. Создание психолого-педагогических условий для воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: использует личностно-ориентированный стиль общения, эффективные образовательные технологии, формы и методы работы с детьми, поддерживает инициативу, самостоятельность, самооценку ребенка.	
		2.4. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс	Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1 мероприятие с вовлечением родителей в образовательный процесс.	
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	условий для здоровья	3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: использование здоровьесберегающих технологий во время занятий с воспитанниками.	
		3.2. Количество детей группы (не менее 30%), охваченным дополнительным образованием	Условие, при котором показатель считается достигнутым: среднее количество детей группы (%), охваченных дополнительным образованием, составляет не менее 30% от общего числа воспитанников группы (в отчетный период).	

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
4. Создание развивающего пространства в учреждении.	4.1. Создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и др.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и пр. (не менее 3 в отчетный период)
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников раннего и дошкольного возраста, охваченных дополнительным образованием, освоивших программу дополнительного образования (в конце года)	Порядок расчета: [численность воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших программу дополнительного образования / численность воспитанников групп дошкольного возраста] * 100%.
6. Работа с воспитанниками по реализации мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации программы дополнительного образования	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников (1 мероприятие в отчетный период)
7. Работа с воспитанниками (участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах)	6.1. Наличие реализованных мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения (развлечения разной направленности, проведение игр и викторин и другое): 1 мероприятие в отчетный период
8. Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг по дополнительному образованию	7.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (регионального, всероссийского, международного уровня) (не менее 2)
9. Информационная открытость	8.1 Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг по дополнительному образованию при охвате не менее 50% участников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя по результатам анкетирования в группах (за отчетный период)
	9.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление для размещения материалов (не менее 3 в отчетный период) о культурно-образовательных событиях группы на официальном сайте учреждения (по результатам проведения мероприятия – не позднее 3 дней с момента проведения): https://kapitoshka86.edu-sites.ru/ , в группах соцсетей
	9.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение методического мероприятия и/или участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	
10. Общественная активность педагога	9.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие благодарственных записей родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений, на сайте детского сада, в интернет-группах	
	10.1. Проявление инициативы, направленной на улучшение работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение работы учреждения	
11. Исполнительская дисциплина	11.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение дополнительных поручений по ведению внутренней документации учреждения.	
12. Отсутствие больничных		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.	
13. Участие в реализации и актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экоурока и др.)		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.	
Общее количество показателей: 23			
Показатели, за которые снимаются штрафные баллы		Штрафные меры	Основания для наказания педагогического работника
1. Нарушения в деятельности педагогического работника, подтвержденные документально (конфликты с родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами, невыполнение должностных обязанностей)		Снижение выплат за качество труда - до 50%	Да/нет (Приказ заведующего)
2. Наличие письменных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на оказание услуг по дополнительному образованию		Снижение выплат за качество труда - от 50% до 100%	Да/нет (Приказ заведующего)
3. Расторжение договора об оказании услуг по вине педагогического работника		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
4. Зафиксирован факт детского травматизма, факт нарушения прав несовершеннолетних		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
5. Другие действия, повлекшие за собой нарушение деятельности организации		На усмотрение администрации	Да/нет (Приказ заведующего)

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога, учителя-логопеда ООО «Счастливое детство»

Критерии		Методика расчета значений показателей
1. Развитие потенциала	Показатели качества труда педагогических работников	
	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагога, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2 мероприятий)
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования (наличие подтверждающих документов)
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ).
	2.1. Обеспечение коррекционно-педагогического сопровождения образовательного процесса	Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий: 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	Условия, при которых показатель считается достигнутым: ведение индивидуальных карт развития воспитанников, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, индивидуальной программы реабилитации.
	3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: использование здоровьесберегающих технологий во время занятий с воспитанниками.

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования (в конце учебного года) 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет)] * 100%. Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) педагогическим работником не менее 1 информационного мероприятия, способствующего активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования
6. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	6.1 Не менее 80% родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг, при охвате не менее 45% участников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя по результатам анкетирования в группах (за отчетный период)
7. Информационная открытость	7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление для размещения материалов (не менее 3 в отчетный период) о культурно-образовательных мероприятиях на официальном сайте учреждения – не позднее 3 дней с момента проведения: https://karloskka86.edu-sites.ru/, в группах соцсетей Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение методического мероприятия и/или участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.
	7.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие благодарственных записей родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений, на сайте детского сада, в интернет-группах
8. Общественная активность педагога-психолога	8.1. Проявление инициативы, направленной на улучшение работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение работы учреждения

Методика расчета значений показателей		
Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	
9. Исполнительская дисциплина	9.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение дополнительных поручений по ведению внутренней документации учреждения.
10. Отсутствие больничных		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.
11. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экотропа и др.)		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.
Общее количество показателей: 19		
Показатели, за которые снимаются штрафные баллы		Штрафные меры
Основания для наказания педагогического работника		
1. Нарушения в деятельности педагогического работника, подтвержденные документально (конфликты с родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами, невыполнение должностных обязанностей)	Снижение выплат за качество труда - до 50%	Да/нет (Приказ заведующего)
2. Наличие письменных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на оказание услуг специалиста	Снижение выплат за качество труда - от 50% до 100%	Да/нет (Приказ заведующего)
3. Расторжение договора об оказании услуг по вине специалиста	Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
4. Зафиксирован факт детского травматизма, факт нарушения прав несовершеннолетних	Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
5. Другие действия, повлекшие за собой нарушение деятельности организации	На усмотрение администрации	Да/нет (Приказ заведующего)

... of the ... and ...
 ... of the ... and ...
 ... of the ... and ...

... of the ... and ...
 ... of the ... and ...
 ... of the ... and ...

... of the ... and ...
 ... of the ... and ...
 ... of the ... and ...

... of the ... and ...
 ... of the ... and ...
 ... of the ... and ...

Информационная карта
самооценки выполнения показателей деятельности и качества труда педагогического работника
(воспитателя, педагога-психолога, педагога дополнительного образования) ООО «Счастливое детство»
за I квартал 2023 года (январь - март)

Воспитатель:

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Материалы, подтверждающие выполнение показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, организованных департаментом образования Администрации г.Сургута, ДОИМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ (не менее 3 в отчетный период)	Условие выполнено. 1. Конкурс педагогического мастерства «Инновации в педагогике»: работа «Взаимодействие ДОО и семьи» (Диплом, 2 место) от 18.12.2022 (приложение №1, п.1.1) 2. Конкурс ... 3. Конкурс...
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагога, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 3 мероприятий)	Условие выполнено. 1. Вебинар «Задержка речевого развития» от 10.12.22г (приложение №2, п.1.2, Сертификат) 2. Семинар «Современные технологии в образовательном процессе» от 24.12.22 (приложение №3, п.1.2, Свидетельство) 3. Прошла курсы повышения квалификации «.....» 12.12.22 (приложение №5 п.1.2., удостоверение)
	1.3. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования (не менее 3 мероприятий); наставничество.	Условие выполнено. 1. Публикация материала на портале Инфоурок «Конспект «Методы и приемы приобщения ребенка к традициям нашего края» (приложение №5, п.1.3, Свидетельство о публикации) 2. Публикация материала на портале Инфоурок «Консультация по физическому воспитанию» (приложение №6, п.1.3, Свидетельство о публикации) 3. Публикация материала «Презентация «Современные образовательные технологии» (приложение №7, п.1.3. Сертификат о публикации материала)
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в	Условие выполнено. 1. Использовала презентацию «...» при проведении НОД по развитию речи «.....» (приложение №8 п.1.4., фотоотчет) 2. Использовала интерактивную доску во время занятия по финансовой грамотности «...» (приложение

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей (учреждении)	Материалы, подтверждающие выполнение показателей
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	1.5. Участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в инновационной деятельности на уровне дошкольного учреждения (участие в реализации новых программ, проектов), в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ.	№9 п.1.4., фотоотчет) Условие выполнено. 1. Реализую программу по финансовой грамотности «Кот Белобок в мире экономики»: занятие «Товар. Деньги» от 16.01.23 (приложение №10 п.1.5., концепт с фото) 2. Реализую программу «Моя Югра - моя малая Родина»: развлечение «В гостях у леса Югры» от 26.01.23 (приложение №11 п.1.5., сценарий с фото)
	2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды для всестороннего развития воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: создание развивающей предметно-пространственной среды - центров активности согласно ООПДО, регулярное ее пополнение новыми материалами.	Условие выполнено. 1. В группе созданы все центры детской активности согласно ООПДО. 2. Изготовила дидактическую игру «Прищепки» (приложение №12 п.2.1., фотоотчет) 3. Изготовила макет «Банкомат» (приложение №13 п.2.2., фотоотчет)
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	Условие, при котором показатель считается достигнутым: ведет листы адаптации, индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты.	Условие выполнено. Веду ИКР, листы адаптации для вновь прибывших детей.
	2.3. Создание психологических условий для воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: использует личностно-ориентированный стиль общения, эффективные образовательные технологии, формы и методы работы с детьми, поддерживает инициативу, самостоятельность, самооценку ребенка.	Условие выполнено. Справка воспитателя о создании психологических условий для воспитанников (приложение №14, п.2.3.)
	2.4. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс	Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 2 мероприятий с вовлечением родителей в образовательный процесс.	Условие выполнено. 1. Мастер-класс: «Изготовление лэзбука по финансовой грамотности» (приложение №15, п.2.4. Конспект мероприятия с фото) 2. Мастер-класс «Изготовление оберега куклы Акань» (приложение №16, п.2.4. Конспект мероприятия с фото) 3. Встреча с профессионалом «Моя мама - повар» (приложение №17 п.2.4., сценарий с фото)
3. Создание условий сохранения здоровья воспитанников	3.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с воспитанниками (не менее 1 в отчетный период).	Условие выполнено. 1. Физкультурно-оздоровительный досуг «Эстафета ко Дню защитника Отечества» (приложение №18, п.3.1. Сценарий мероприятия с фото).

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Материалы, подтверждающие выполнение показателей
3.2. Количество детей (не менее 80%), посещающих ежедневно дошкольное учреждение в течение отчетного периода	4.1. Создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и др.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: среднее количество детей (%), посещающих дошкольное учреждение, составляет 80-100% (в отчетный период).	Условие выполнено / не выполнено. Справка заместителя заведующего по УВР
4. Создание развивающего пространства в учреждении.		Условие, при котором показатель считается достигнутым: создание развивающего пространства в учреждении посредством организации выставок, инсталляций и пр. (не менее 3 в отчетный период)	Условие выполнено. 1. Персональная выставка «Мое хобби» (приложение №19, п.4.1, фотоотчет) 2. Выставка поделок «Осенние фантазии» (приложение №20, п.4.1, фотоотчет) 3. Оформлена инсталляция «Новогодняя сказка» (приложение №21, п.4.1, фотоотчет)
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования (в конце года) 5.2. Участие в реализации дополнительного образования (ведение кружков)	Порядок расчета: [численность воспитанников раннего и дошкольного возраста, освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп дошкольного возраста] * 100%. Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в реализации дополнительного образования на уровне дошкольного учреждения (участие в разработке и реализации программ)	Условие выполнено / не выполнено. Справка по результатам мониторинга группы (приложение 22, п.5.1, справка) (в конце учебного года)
	5.3. Не менее 50% воспитанников, освоивших дополнительные общеразвивающие программы на платной основе	Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 50% воспитанников группы, освоивших дополнительные общеразвивающие программы на платной основе (в отчетный период)	Условие не выполнено. Веду кружок по шапкам «...» (программа кружка утверждена приказом № от г.)
	5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников (не менее 2 мероприятий в отчетный период)	Условие выполнено. 1. Акция «Встречаем весну» (приложение №23 п.5.4, фотоотчет) 2. Экскурсия в Музей «...» (приложение №24 п.5.4., конспект мероприятия с фото)
6. Работа с воспитанниками по реализации проектной деятельности	6.1. Наличие реализованных проектов (не менее 1 за отчетный период)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного условия.	Условие не выполнено. Реализовала проект «...» (приложение №25 п.6.1., отчет о проекте)
7. Работа с воспитанниками по реализации мероприятий, предусмотренных годовым планом	7.1. Наличие реализованных мероприятий, предусмотренных годовым планом работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение педагогическим работником мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы учреждения (развлечения разной направленности, постановка спектаклей, драматизация, проведение игр и викторин и другое),	Условие не выполнено. 1. Развлечение «День бантиков» (приложение №... п.7.1., сценарий мероприятия с фото) 2. Драматизация сказки «...» для детей группы «...» (приложение №... п.7.1., сценарий с фото)

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Материалы, подтверждающие выполнение показателей
работы учреждения		как с воспитанниками своей группы, так и воспитанниками других групп. Не менее 1 мероприятия с воспитанниками своей группы и 1 мероприятия с воспитанниками других групп.	
8. Работа с воспитанниками (участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах)	8.1. Наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (регионального, всероссийского, международного уровня) (не менее 2)	Условие выполнено. 1. Першин А. - Всероссийский конкурс «К нам стучится Новый год!», работа «Праздник в детском саду», 1 место, 28.12.2022 (приложение №..., п.8.1. Диплом). 2. Даджоннова С. А. - Всероссийский конкурс «Уникальная Россия», работа «Мой Сургут», 1 место, 20.12.2022 (приложение №..., п.8.1. Диплом).
9. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	9.1 Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 50% участников	Условие, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя по результатам анкетирования в группах (за отчетный период)	Условие выполнено/ не выполнено. Справка по результатам опроса (анкетирования) заместителя заведующего по УВР.
10. Информационная открытость	10.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное предоставление для размещения материалов (не менее 4 в отчетный период) о культурно-образовательных событиях группы на официальном сайте учреждения (по результатам проведения мероприятия – не позднее 3 дней с момента проведения): https://kapitoshka86.edu-sites.ru/ , в группах соцсетей	Условие выполнено. 1. Предоставила информацию на сайт http://www.kapitoshka.detskiy-club.ru/ : 1. «Поделка «Осенние браслетики» 25.09.22 2. Сюжетно-ролевая игра «На кассе мебельного магазина» 10.10.22 3. Утренник «Осенины» 24.10.22 4. Поделка «Елочная игрушка» 20.12.22 2. Выкладывала в соцсети информацию о занятиях, развлечениях и т.д. (приложение №..., фотоотчет - одно фото с подписью, какое занятие/мероприятие)
	10.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.	Условие выполнено. 1. Педчас для педагогов «Использование гербария в образовательной деятельности» 14.02.23 (приложение №... п.10.2, конспект с фото) 2. Входила в состав комиссии (приложение №... п.10.2, копия приказа) 3. Доклад на педсовете «...» (приложение №... п.10.2., конспект доклада, презентация)
	10.3. Наличие положительных отзывов, благодарности со стороны родителей (законных представителей)	Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие благодарственных записей родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений, на сайте детского сада, в интернет-группах	Условие выполнено. 1. Отзыв Ивановой И.И. в Книге отзывов и предложений от 11.01.23 (приложение №... п.10.3, фотоотчет) 2. Отзыв Петровой П.П. на сайте

Критерии	Показатели качества труда педагогических работников	Методика расчета значений показателей	Материалы, подтверждающие выполнение показателей
11. Общественная активность педагога	11.1. Проявление инициативы, направленной на улучшение работы учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение работы учреждения	https://karitoshka86.edu-sites.ru/ от 10.02.23 (приложение №... п.10.3, скрин страницы)
12. Исполнительская дисциплина	12.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение дополнительных поручений по ведению внутренней документации учреждения	Условие не выполнено. 1. Выступила с инициативой провести (копия приказа заведующего)
13. Отсутствие больничных		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.	Условие не выполнено. 1. Выполняла поручение администрации (копия приказа)
14. Участие в реализации актуальных направлений и проектов в летне-оздоровительный период (экотропа и др.)		Условие, при котором показатель считается достигнутым: выполнение данного критерия.	Условие выполнено/не выполнено. Справка специалиста по кадрам Условие выполнено. 1. Проект «Зеленая тропа» (приложение №... п.14, план проекта, отчет, фото)
Общее количество показателей: 27			
Показатели, за которые снимаются штрафные баллы		Штрафные меры	Основания для наказания педагогического работника
1. Нарушения в деятельности педагогического работника, подтвержденные документально (конфликты с родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами, невыполнение должностных обязанностей)		Снижение выплат за качество труда - до 50%	Да/нет (Приказ заведующего)
2. Наличие письменных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников на оказание услуг по присмотру и уходу за ребенком		Снижение выплат за качество труда - от 50% до 100%	Да/нет (Приказ заведующего)
3. Расторжение договора об оказании услуг по вине педагогического работника		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
4. Зафиксирован факт детского травматизма, факт нарушения прав несовершеннолетних		Лишение выплат за качество труда за отчетный период	Да/нет (Приказ заведующего)
5. Другие действия, повлекшие за собой нарушение деятельности организации		На усмотрение администрации	Да/нет (Приказ заведующего)

Количество показателей, по которым производится оценка	
Количество исполненных показателей	
Размер выплаты за качество выполненной работы за отчетный период, %	

Подпись педагогического работника

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка _____

Общество с ограниченной ответственностью
«Счастливое детство»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета ООО «Счастливое детство»
от 31 августа 2022 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ООО «Счастливое детство»
/ И.В.Ерастова /
31 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом ООО «Счастливое детство»
от 31 августа 2022 г. № 158/1

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
ООО «Счастливое детство»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462;
- Показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324;
- Уставом ООО «Счастливое детство»;
- Положением о самообследовании.

1.2. Настоящее положение закрепляет направления и цели оценочной деятельности в ООО «Счастливое детство», состав документации по итогам ВСОКО, функционал субъектов ВСОКО; регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО и самообследования.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) – система процедур установления соответствия содержания и условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО, диагностики индивидуального развития воспитанников;
- ФГОС ДО – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- ООП ДО – основная образовательная программа дошкольного образования;
- целевой ориентир – форма планирования образовательных результатов воспитанников в процессе освоения ООП ДО;
- диагностика индивидуального развития воспитанников – система психолого-педагогического контроля достижения целевых ориентиров ООП ДО, целью которого является своевременное выявление проблем в развитии, оказание воспитанникам адресной психолого-педагогической помощи и последующий анализ эффективности



1919

1919

THE JOURNAL OF THE AMERICAN MEDICAL ASSOCIATION
PUBLISHED WEEKLY
CHICAGO, ILL., MAY 1, 1919
Vol. 34, No. 19

1919

THE JOURNAL OF THE AMERICAN MEDICAL ASSOCIATION
PUBLISHED WEEKLY
CHICAGO, ILL., MAY 1, 1919
Vol. 34, No. 19

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

1919

педагогических действий;

– встроено педагогическое наблюдение – метод оценки, основанный на том, что педагогический работник делает заключение о сформированности, частичной сформированности или несформированности образовательного результата (достижении целевого ориентира) без применения каких-либо КИМ, а исключительно на фактах, наблюдаемых в процессе осуществления воспитанником игровой, познавательной, творческой деятельности.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

– функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП ДО;

– является базой для подготовки отчета о самообследовании;

– строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

2. Направления ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО соответствуют требованиям ФГОС ДО, а также федеральным требованиям к содержанию отчета о самообследовании. Оценке подлежат:

– условия реализации ООП ДО (приложение 1);

– образовательная деятельность ДОО (приложение 2);

– динамика индивидуального развития воспитанников (приложения 3);

– результаты освоения ООП ДОО (приложения 4);

– удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг (приложение 5).

2.2. Направления ВСОКО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур.

2.3. В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

– кадрового обеспечения образовательной деятельности;

– программно-методического обеспечения образовательной деятельности;

– психолого-педагогического обеспечения образовательной деятельности;

– материально-технической базы ДОО;

– развивающей предметно-пространственной среды (РППС);

– финансово-экономических условий.

2.4. В части содержания дошкольного образования проводится оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС, включая:

– соответствие структуры ООП ДО;

– соответствие содержания ООП ДО;

– наличие части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений;

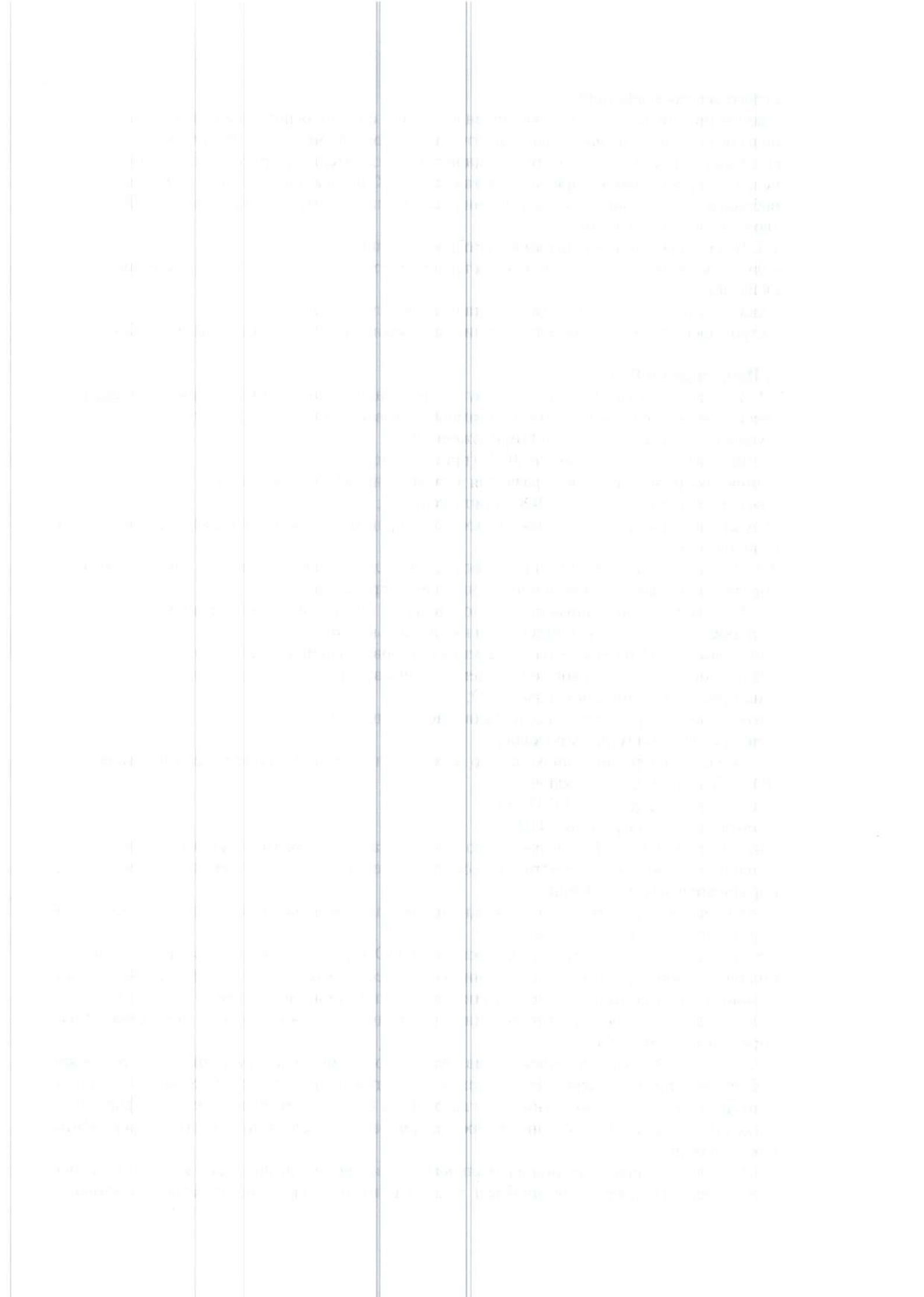
– наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений;

– наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.

2.5. В части оценки результатов освоения ООП ДОО проводится анализ динамики индивидуального развития воспитанников, осуществляется ежегодный (в начале и конце учебного года) контроль и учет достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО, анализируется удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.5.1. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной. В отдельных случаях по устному согласованию со старшим воспитателем информацию используют воспитатели групп для проведения разъяснительно-просветительской работы с родителями.

2.5.2. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников ведется с целью своевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-



педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий.

2.6. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

3. Организация функционирования ВСОКО

3.1. Функционирование ВСОКО организует заведующий с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.

3.2. Оценка условий реализации ООП ДО проводится:

- на этапе разработки и утверждения ООП ДО;
- в рамках мероприятий внутрисадовского контроля;
- ежегодно в конце учебного года с целью анализа развития условий.

3.3. Оценка условий проводит заместитель заведующего по УВР согласно приложению 1.

3.4. К оценке условий привлекается бухгалтер с целью согласования результатов оценки с показателями выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит заместитель заведующего по УВР согласно приложению 2.

3.6. Результаты оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО анализирует заместитель заведующего и готовит справку о соответствии, которая выносится на обсуждение педагогического совета.

3.7. Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводится на этапе разработки и утверждения ООП ДО.

3.8. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели согласно приложению 3. Метод оценки – встроенное педагогическое наблюдение.

3.9. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводится дважды в год: в первую-вторую неделю октября и первую-вторую неделю апреля.

3.10. По итогам оценки заместитель заведующего по УВР готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития воспитанников за прошедший учебный год (приложение 3).

3.11. Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуют воспитатели в первую-вторую неделю апреля. Воспитатели:

- раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты (приложение 5);
- собирают заполненные анкеты;
- обобщают результаты анкетирования и предоставляют заместителю заведующего по УВР сводную информацию по группе.

3.12. Осуществление процедур ВСОКО лицами, обозначенными в пунктах 3.1–3.11 настоящего положения, проводится с учетом их должностных инструкций и в соответствии с трудовыми договорами.

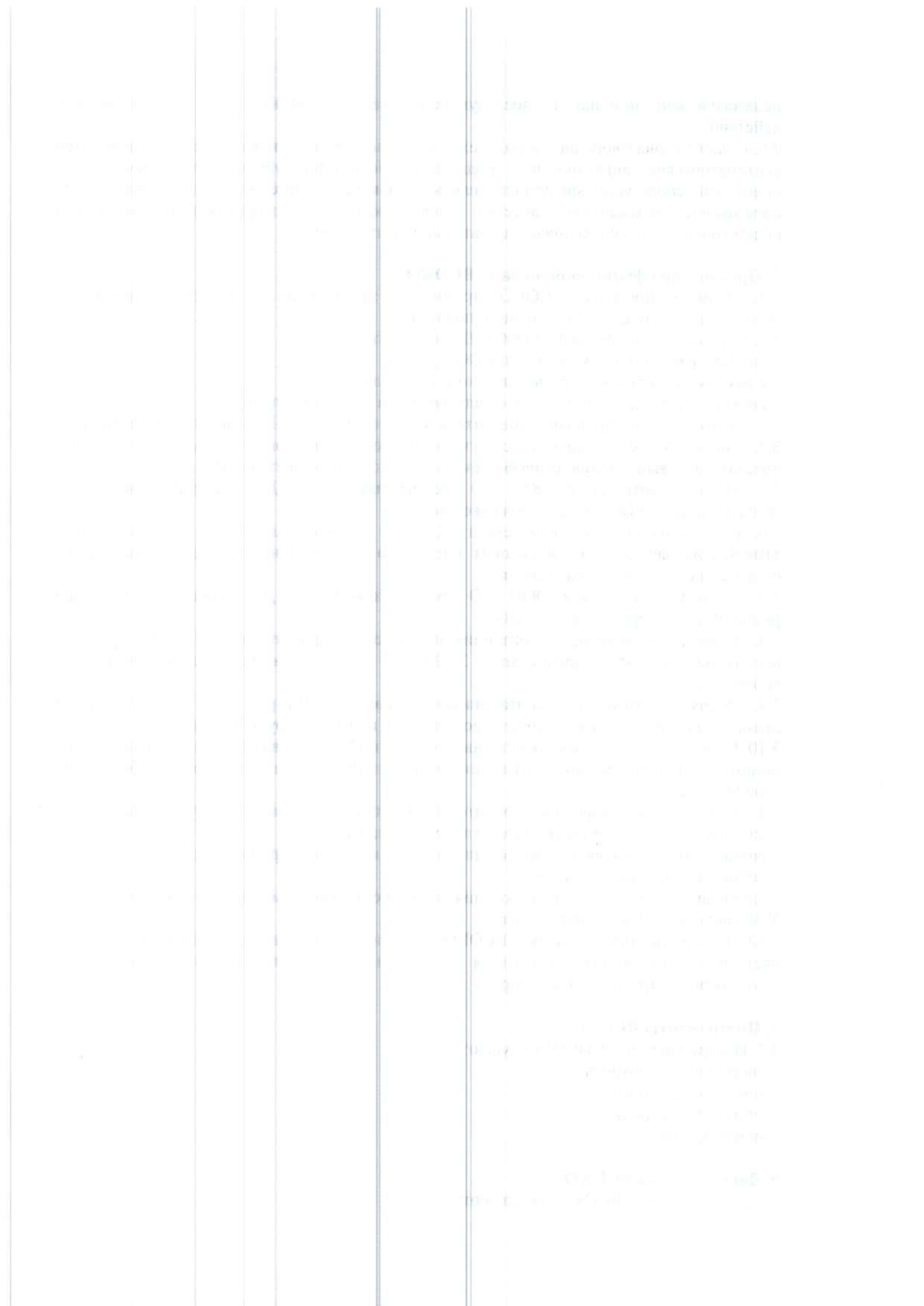
4. Инструменты ВСОКО

4.1. Инструментами ВСОКО выступают:

- оперативный контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль;
- мониторинги.

5. Документация ВСОКО

5.1. Документацию ВСОКО составляют:



- настоящее положение;
- приложения к настоящему положению;
- заполненные шаблоны оценки по каждому приложению.

5.2. Копии настоящего положения и приложений к нему размещаются на сайте ООО «Счастливое детство» в составе материалов отчета о самообследовании.

5.3. Приложение 1 используется и как приложение к ООП ДО в части описания РППС.

5.4. Заполненные шаблоны оценки по каждому приложению хранятся у заместителя заведующего по УВР согласно номенклатуре дел.

5.5. На основе заполненных шаблонов оценки по приложениям 1, 2, 4, 5 заместитель заведующего по УВР готовит справки в рамках внутрисадовского контроля реализации ООП ДО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение подлежит согласованию с педагогическим советом.

6.2. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

6.3. Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее положение не влекут изменений и дополнений в ООП ДО.

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日

1947年10月1日



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Счастливое детство»

« 31 » 08 2022г.

И.В. Ерастова

**Критерии оценки ежемесячной результативности труда педагогических работников
ООО «Счастливое детство», используемые при распределении стимулирующей
части фонда оплаты труда (интенсивность труда)**

№	Критерий	Оценка критерия (%чел, /% интенсивности)	Основание
1	Количество адаптированных детей в месяц	0ч.-(0%) 1-3ч. (10-25%) 3-5ч.-(25-45%)	Справка зам.зав.по УВР
2	Успешность адаптации, короткий временной отрезок	До 1 месяца (20-45%) Свыше 2 месяцев (10-15%)	Справка зам.зав.по УВР
3	Посещаемость детей в месяц	10-30% от общей численности детей -(0-10%) 30-50% от общей численности детей (10-20%) 50-70% (20-45%)	Анализ табеля посещаемости
4	Заболеваемость	Низкая –от 0 до 10% от общей численности детей (25-45%) Средняя-от 0 до 30% от общей численности детей (15-25%) Высокая –от 40% до 100% от общей численности детей (0-15%)	Справка по заболеваемости воспитанников
4	Наложение карантина на группу	Наличие карантина (0%) Отсутствие карантина (30-45%)	Предписание, сообщение из медицинской организации
5	Открытие больничного листа работника	На весь период больничного (0%)	Справка по заболеваемости работников
6	Реализация педагогами проектной деятельности с детьми	Реализация проекта и его представление коллегам на: Высоком уровне (30-45%) Среднем уровне-(15-20%) Низком уровне (10-15%)	Материалы: проект и его продукт
7	Проведение открытых занятий для педагогов	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Конспекты НОД
8	Участие в конкурсах, проводимых внутри организации	Участие (0-45%)	Дипломы, справка зам.зав.по УВР
9	Участие в методических мероприятиях в качестве организаторов (мастер-классов, семинаров, педагогических часов и т.д.)	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ

1917-18

1918-19

1919-20

1920-21

1921-22

1922-23

1923-24

1924-25

1925-26

1926-27

1927-28

1928-29

1929-30

1930-31

1931-32

1932-33

1933-34

1934-35

1935-36

1936-37

1937-38

1938-39

1939-40

1940-41

1941-42

1942-43

1943-44

1944-45

1945-46

1946-47

1947-48

1948-49

1949-50

1950-51

1951-52

1952-53

1953-54

1917-18

1918-19

1919-20

1920-21

1921-22

1922-23

1923-24

1924-25

1925-26

1926-27

1927-28

1928-29

1929-30

1930-31

1931-32

1932-33

1933-34

1934-35

1935-36

1936-37

1937-38

1938-39

1939-40

1940-41

1941-42

1942-43

1943-44

10	Проведение внеплановых мероприятий с детьми по инициативе работника (развлечения, праздники)	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
11	Проведение внеплановых мероприятий с родителями воспитанников по инициативе работника (развлечения, праздники)	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
12	Участие в совместных педагогических мероприятиях, проводимых вне организации (акциях, мастер-классах и т.д.) по направлениям работы организации	Участие (0-45%)	Диплом, грамота, сертификат и т.д.
13	Стажировка вновь принятых работников, наставничество	(0-45%)	Стажировочный лист
14	Плодотворная и интересная организация детской деятельности на прогулке.	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
15	Организация развивающей предметно-пространственной среды: приобретение, изготовление игр, оформление уголков, эстетика, смена пособий, игр и т.д.	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
16	Фото-видео фиксация своей педагогической деятельности	(0-45%)	Фото, видео в чате, сайте
17	Оформление прогулочного участка, территории организации	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
18	Реализация дополнительного образования	(0-45%)	Приказ, программа, расписание
19	Оформление выставок, инсталляций	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
20	Проведение внеплановых мероприятий с воспитателями по инициативе работника (мастер-классы, педчасы, творческие мастерские и т.д.)	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
21	Проведение плановых мероприятий с родителями	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
22	Проведение плановых мероприятий с воспитателями	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
23	Проведение плановых мероприятий с детьми	На высоком уровне (30-45%) На среднем уровне-(15-20%) На низком уровне (10-15%)	Приказ, конспект
24	Положительны отзывы, благодарности родителей посредством грамот, благодарственных писем, отзывов на сайте	(0-45%)	Грамоты, благодарственные письма, отзывы на сайте

25	Отсутствие жалоб родителей	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
26	Отсутствие конфликтов с родителями, сотрудниками	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
27	Отсутствие фактов травматизма	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
28	Работа с детьми с ОВЗ (реализация индивидуальных планов, программ)	(0-45%)	План, картотека
29	Отсутствие замечаний по выполнению должностной инструкции	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
30	Отсутствие нарушений правил внутреннего распорядка (опоздания, ранний уход с работы и т.д.)	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
31	Выполнение дополнительной нагрузки, связанной с внутренней работой организации (замещение, работа в 2 смены, оформление дополнительной документации и т.д.)	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
32	Выполнение обязанностей старшего по корпусу	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
33	Поддержка чистоты и выполнение санитарных норм в группе	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
34	Обеспечение своевременной родительской оплаты (напоминание, сбор квитанций, работа с должниками и т.д.)	(0-45%)	Наблюдение членов администрации
35	Отсутствие больничного листа во время отпускного периода	(0-45%)	Наличие/отсутствие больничного листа

